

La BU recrute
des emplois étudiants (**profil PBO-Service public en soirée**)
pour l'année universitaire 2017-2018

(Learning Centre Sophi@Tech - Bibliothèque saint Jean d'Angely)

Conditions d'éligibilité

Etre étudiant en formation initiale inscrit à la préparation d'un diplôme délivré au nom de l'Etat ou à la préparation d'un concours de recrutement dans la fonction publique.

Attention : ces contrats sont **incompatibles avec tout autre contrat de travail conclu avec un établissement d'enseignement supérieur ou un organisme de recherche et avec le bénéfice de l'allocation de recherche.**

Niveau d'études : être inscrit en L3 au minimum pour l'année 2017-2018

Fonctions :

L'étudiant assure des permanences au poste d'accueil et de prêt de la bibliothèque.

Ses tâches principales sont :

- Accueil des lecteurs et renseignements
- Surveillance des salles de lecture
- Coopération avec le vigile de surveillance pour la gestion des droits d'accès des usagers
- Rangement et classement des ouvrages et revues.
- Mise à disposition de documents commandés et réservés par les usagers dans la journée
- Participation en soutien au vigile à la sécurité du bâtiment (évacuation en cas d'alerte)
- Prise en charge de la fermeture : sortie des publics et vérifications (lumières, portes, ...)

Compétences requises et savoir-être :

Disponibilité aux horaires de la bibliothèque, notamment

Learning centre Sophia : à partir de 18h et jusqu'à 21h00

Bibliothèque Saint Jean d'Angely : à partir de 20h et jusqu'à minuit

Ponctualité et fiabilité sur l'emploi du temps convenu.

Aisance et courtoisie en situation d'accueil.

Une expérience dans la gestion des groupes ou dans la sécurité serait un plus (exemple : animation, vigile, encadrement sportif...)

Conditions :

- Période de travail : à définir selon les sites dans la limite de 670 heures réparties de septembre 2017 à juin 2018 et de 300h entre le 1^{er} juillet et le 31 août 2018
- Rémunération : taux horaire du SMIC, soit 9,76 € brut jusqu'à 19h00, puis bonifié à 1,2 jusqu'à 22h, respectivement à 1,5 dans l'intervalle 22h-24h (uniquement pour SJA).
- Lieu de travail :
BU St Jean d'Angely : 24 avenue des Diabes bleus- Nice
Learning Centre Sophi@Tech: bâtiment Forum niveau-2, 930 Route des Colles-Sophia Antipolis

L'emploi - étudiant est dégagé de ses obligations de travail durant les enseignements obligatoires et les examens.

Modalités de candidature :

- Remplir un [formulaire en ligne*](#), lien disponible sur la page d'accueil du site internet bibliotheque.unice.fr
- ET envoyer un curriculum vitae et une lettre de motivation à BU-recrute-moniteurs@unice.fr avant le 22 juin 2017